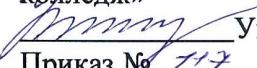


Принято общим собранием
работников и студентов
ГОАПОУ «Липецкий
металлургический колледж»
Протокол № 1
от «31» 08 2021 г.

Утверждаю
Директор ГОАПОУ
«Липецкий металлургический
колледж»
 Уkolov A.B.
Приказ № 117
от «31» 08 2021 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования и использования
средств от деятельности, приносящей доход
ГОАПОУ «Липецкий металлургический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Законом Российской Федерации от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникающие в образовательном учреждении при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри образовательного учреждения для осуществления основной и оперативно-хозяйственной деятельности.

1.3. Под приносящей доходы деятельностью в настоящем Положении понимается экономическая, финансовая деятельность образовательного учреждения, не связанная с выполнением государственного задания, финансируемого из бюджета Липецкой области (с финансовым обеспечением образовательной деятельности учреждения его учредителем).

Приносящая доход деятельность может осуществляться образовательным учреждением постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и не противоречит действующему законодательству.

1.4. Доходы (внебюджетные средства) – денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные образовательному учреждению на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско-правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Перечень платных услуг, в том числе дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяется Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.6. Объем поступлений внебюджетных средств с указанием источников поступлений и направлениями использования этих средств определяются планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения и настоящим Положением.

2. Источники доходов

2.1. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности образовательного учреждения, указанной в п. 1.3. настоящего Положения, относятся:

- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся;
- оказание платных дополнительных услуг, в том числе платных образовательных услуг;
- оказание посреднических услуг;
- ведение приносящих доход иных внереализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством, предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией;
- средства, поступающие от арендаторов (субарендаторов) на возмещение эксплуатационных, коммунальных и других административно-хозяйственных услуг;
- средства, поступающие в виде грантов;

- иные источники, разрешенные законодательством.

2.2. Доход от добровольных пожертвований и целевых взносов может включать в себя:

- доход в виде добровольных взносов от физических и юридических лиц;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- доход в виде целевых средств на развитие материально-технической базы;
- доход от прочих целевых поступлений.

2.3. Платные дополнительные услуги реализуются образовательным учреждением при наличии у образовательного учреждения лицензии на ее осуществление посредством:

- учебно-производственной деятельности структурных подразделений, не имеющих статуса юридического лица, в том числе в виде:
 - а) деятельности рекламной;
 - б) прочих видов издательской деятельности;
 - в) прочих видов полиграфической деятельности;
 - г) деятельности по оказанию консультационных и информационных услуг;
 - д) деятельности, связанной с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
 - е) деятельности по организации конференций и выставок;
 - ж) деятельности по фотокопированию и подготовке документов и прочей специализированной вспомогательной деятельности по обеспечению деятельности офиса;
 - з) деятельности по предоставлению прочих мест для временного проживания;
 - и) аренды и управления собственным или арендованным имуществом;
 - к) торговли оптовой отходами и ломом.

Перечень платных дополнительных услуг является открытым: образовательное учреждение вправе реализовывать любые иные платные дополнительные услуги в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основании договоров об оказании платных услуг исключительно по желанию родителей (законных представителей) обучающихся и, в случаях, предусмотренных законодательством, самих обучающихся, и может включать в себя следующие виды услуг:

- образование профессиональное среднее (сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся);
- обучение профессиональное;
- образование дополнительное детей и взрослых;
- образование профессиональное дополнительное.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны образовательным учреждением взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания (выполнения) платных образовательных услуг (работ), исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на платные образовательные услуги (работы), а также исходя из необходимости обеспечения одинаковых условий при оказании (выполнении) одних и тех же платных образовательных услуг (работ) и услуг (работ), осуществляемых в рамках установленного государственного задания, формирует и утверждает перечень платных услуг (работ), утверждает размер платы за их оказание (выполнение) по согласованию с учредителем (за исключением установленного законодательством Российской Федерации).

Однаковые условия оказания образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги (работы) в соответствии с показателями государственного задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями (при наличии).

Порядок определения платы за оказание (выполнение) платных услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности учреждения устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Плата за оказание (выполнение) платных услуг (работ) должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) учреждения на их оказание (выполнение).

Размер платы за оказание (выполнение) платных услуг (работ), относящихся к иным видам деятельности определяется на основании:

- установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии);

- размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание (выполнение) учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности учреждения, предусмотренным его уставом, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

а) анализа фактических затрат учреждения на оказание (выполнение) платных услуг (работ) по основным видам деятельности учреждения, предусмотренным его уставом, в предшествующие периоды;

б) прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание (выполнение) учреждением платных услуг (работ) по основным видам деятельности учреждения, предусмотренным его уставом, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;

в) анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги (работы) и уровня цен (тарифов) на них;

г) анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги (работы).

2.5. Обучение за счет собственных средств студентов и их законных представителей осуществляется по следующим специальностям:

2.5.1. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - очное обучение (срок обучения 2 года 10 месяцев);

2.5.2. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - очное обучение (срок обучения 1 год 10 месяцев);

2.5.3. «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) – очное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.4. «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) – очное обучение (срок обучения 2 года 10 месяцев);

2.5.5. «Металлургия черных металлов» - очное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.6. «Компьютерные системы и комплексы» – очное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.7. «Информационные системы (по отраслям)» – очное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.8. «Информационные системы и программирование» – очное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.9. «Информационные системы и программирование» – очное обучение (срок обучения 2 года 10 месяцев);

2.5.10. «Операционная деятельность в логистике» - очное обучение (срок обучения 2 года 10 месяцев);

2.5.11. «Операционная деятельность в логистике» - очное обучение (срок обучения 1 год 10 месяцев);

2.5.12. «Прикладная информатика (по отраслям)» - очное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.13. «Техническая эксплуатация гидравлических машин, гидроприводов и гидропневмоавтоматики» - очное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.14. «Метрология» - очное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.15. «Электроснабжение (по отраслям) - очное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.16. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - заочное обучение (срок обучения 2 года 10 месяцев);

2.5.17. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» - заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.18. «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) – заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.19. «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) – заочное обучение (срок обучения 4 года 10 месяцев);

2.5.20. «Металлургия черных металлов» - заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.20. «Металлургия черных металлов» - заочное обучение (срок обучения 4 года 10 месяцев);

2.5.21. «Обработка металлов давлением» - заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.22. «Обработка металлов давлением» - заочное обучение (срок обучения 4 года 10 месяцев);

2.5.23. «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) – заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.24. «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям) – заочное обучение (срок обучения 4 года 10 месяцев);

2.5.25. «Компьютерные системы и комплексы» – заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.26. «Компьютерные системы и комплексы» – заочное обучение (срок обучения 4 года 10 месяцев);

2.5.27. «Операционная деятельность в логистике» - заочное обучение (срок обучения 2 года 10 месяцев);

2.5.27. «Операционная деятельность в логистике» - заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.28. «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) – заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.29. «Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям) – заочное обучение (срок обучения 4 года 10 месяцев);

2.5.30. «Технология аналитического контроля химических соединений» - заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.5.31. «Технология аналитического контроля химических соединений» - заочное обучение (срок обучения 4 года 10 месяцев);

2.5.32. «Аналитический контроль качества химических соединений» - заочное обучение (срок обучения 3 года 10 месяцев);

2.6. Цена за предоставляемые услуги определяется в соответствии с п. 4 статьи 9.2. Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и на основании приказа управления образования и науки Липецкой области от 26 ноября 2010 года № 1785/1.

2.7. Структура цены включает в себя:

2.7.1. Оплату труда персонала;

2.7.2. Затраты на материальные запасы;

2.7.3 Суммы начисленной амортизации оборудования;

2.7.4. Накладные затраты, в том числе:

- прогноз затрат на административно-управленческий персонал;
- прогноз затрат общехозяйственного назначения;
- прогноз суммы начисленной амортизации общехозяйственного назначения;
- прогноз суммарного фонда оплаты труда основного персонала;

2.8. Цены на платные услуги ежегодно согласовываются с управлением образования и науки Липецкой области.

2.9. Плата за обучение на очной основе взимается равными частями, 4 раза в год, в следующие сроки:

- до 15 сентября, до 15 ноября, до 15 февраля, до 15 апреля текущего учебного года.

2.10. Плата за обучение на заочной основе взимается равными частями, 2 раза в год: в срок до 15 октября оплачивается обучение за 1 семестр учебного года, в срок до 15 января - за 2 семестр учебного года.

2.11. Оплата обучения производится в любом банковском отделении согласно бланка квитанции, расположенного на сайте Колледжа.

2.12. Доходы от иных внереализационных операций, предусмотренных уставом, непосредственно не связанных с собственным производством продукции, работ, услуг и с их реализацией могут включать в себя следующие виды доходов:

- доход от возмещения убытков за утерянные книги и журналы (библиотека);
- доход, поступающий в виде возврата излишне уплаченных налогов;
- доход от прочих единовременных поступлений.

3. Порядок и условия осуществления образовательной организацией приносящей доход деятельности (реализации платных услуг)

3.1. Осуществление финансовых операций по приносящей доход деятельности, реализация платных услуг образовательным учреждением осуществляется на основании гражданско-правовых договоров, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей деятельности организаций и предъявляемых к ним требований.

Примерная форма договора об оказании платных образовательных услуг государственными и муниципальными общеобразовательными учреждениями, а также негосударственными образовательными организациями и индивидуальным предпринимателем утверждена приказом Минобразования России от 09.12.2013 г. № 1315.

3.2. Договоры на оказание платных услуг подписываются должностными лицами образовательного учреждения, имеющими соответствующие полномочия. Перечень таких лиц устанавливается приказом руководителя образовательного учреждения.

3.3. Ответственность за качество оказания платных услуг в установленном порядке несет руководитель образовательного учреждения, который также контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

3.4. Оплата услуг (работ) физическими и юридическими лицами, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования, могут производиться в безналичной форме.

Оплата образовательных услуг производится в учреждениях банка. Перечисление арендной платы по договорам субаренды имущества, переданного в аренду образовательной организации, производится субарендаторами в безналичной форме.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и (или) отделения почтовой связи на расчетный счет образовательного учреждения, открытый в финансовых организациях.

4. Основные направления, порядок и условия расходования доходов (внебюджетных средств), полученных от приносящей доходы деятельности

4.1. Доходы (средства), полученные образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, являются дополнительным источником бюджетного финансирования их расходов.

4.1.1. Денежные средства, полученные от приносящей доход деятельности, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда;
- на оплату налогов;
- на оплату коммунальных услуг;
- на оплату услуг связи;
- на закупку материалов (строительные, текстильные и т.д.);

- на укрепление материально-технической базы по направлениям:
- содержание автотранспорта (запасные части, ГСМ и т.д.);
- на канцелярские и хозяйствственные расходы;
- на приобретение, содержание и текущий ремонт основных средств и пр.;
- на приобретение сувениров, подарков;
- на проведение мероприятий и праздников;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- на приобретение методической и учебной литературы;
- на оплату печатных услуг, услуг нотариуса, услуг по найму транспорта, услуг по организации концертной деятельности и прочих услуг.

4.1.2. Имущество, приобретенное за счет средств (доходов), полученных от приносящей доходы деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение образовательного учреждения и подлежит обособленному учету.

4.2. Образовательное учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работников, а также создание внебюджетных фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития.

4.3. Порядок расходования доходов (средств), полученных образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата из внебюджетных источников заработной платы трудовому коллективу за осуществление и организацию им учебного процесса в рамках дополнительного и целевого набора, а также иной внебюджетной деятельности;
- обеспечение хозяйственной деятельности образовательного учреждения, в том числе возмещение расходов по содержанию имущества;
- обеспечение образовательного процесса;
- улучшение материально-технического обеспечения учебного процесса, развитие образовательного учреждения;

- содержание обучающихся образовательного учреждения (мягкий инвентарь, мебель и т.д.);
- иные расходы, связанные с деятельностью образовательного учреждения не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

4.4. Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.5. Основным документом, определяющим распределение внебюджетных средств по статьям расходов, является План финансово-хозяйственной деятельности (ФХД), утвержденный руководителем на финансовый год.

Изменение сумм по расходным статьям Плана финансово-хозяйственной деятельности возможно за счет:

- перераспределения сумм между статьями;
- поступления доходов, сверх планируемых;
- уменьшение планируемых доходов.

5. Порядок и условия расходования отдельных видов доходов (внебюджетных средств), полученных от приносящей доходы деятельности

5.1. Добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц расходуются образовательным учреждением на уставные цели.

Указанные пожертвования и взносы могут расходоваться на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- материалов для занятий;
- наглядных пособий;
- средств дезинфекции;
- подписных изданий;
- на создание интерьеров, эстетического оформления учреждения;
- благоустройство территории;

- содержание и обслуживание множительной техники;
- обеспечение досуговых мероприятий с обучающимися;
- иные цели, указанные лицом, осуществляющим пожертвование или взнос.

В случае, если цель вносителем пожертвования или взноса не определена, решение о расходовании денежных средств принимает комиссия образовательного учреждения по распределению доходов (средств) от приносящей доход деятельности.

5.2. Доходы от платных образовательных услуг.

5.2.1. Доходы от платных образовательных услуг и из иных источников распределяются следующим образом:

- на выплату заработной платы (включая надбавки, доплаты и стимулирующие выплаты) с начислениями – до 70 %;
- на оплату коммунальных услуг, приобретение учебного оборудования, расходных материалов и другое – до 30 %.

5.2.2. Заработка педагогам за оказание платных образовательных услуг устанавливается согласно тарификационным спискам на учебный год.

5.2.3. Оплачиваются проведенные часы по истечению календарного месяца.

5.2.4. Размер ежемесячных выплат за интенсивность за счет средств от приносящей доход деятельности устанавливается Положением об оплате труда работников ГОАПОУ «Липецкий metallurgический колледж».

5.2.5. Основанием для выплаты работникам заработной платы (доплат, надбавок, стимулирующих выплат) из средств, полученных образовательным учреждением от оказания платных образовательных услуг, являются:

- тарификационные списки на учебный год;
- Положение об оплате труда.

5.3. Выплаты руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами Липецкой области и Положением об оплате труда организации.

5.4. Во всех случаях выплаты работникам (надбавки, доплаты, стимулирующие выплаты) за счет доходов (средств), полученных

образовательным учреждением от приносящей доход деятельности, осуществляются одновременно с выплатой заработной платы.

5.5. Образовательное учреждение в лице руководителя распоряжается доходами в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и несет ответственность за эффективное использование средств перед учредителем и коллективными органами самоуправления образовательного учреждения.

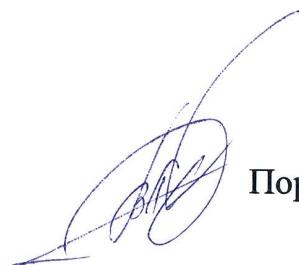
6. Контроль и ответственность

6.1. Контроль за правильностью исполнения утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности в части доходов и расходов, использования средств от платных услуг возлагается на образовательное учреждение в лице его руководителя.

6.2. Ответственность за организацию платных услуг, за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг возлагается непосредственно на учреждение в лице его руководителя.

Согласовано:

Председатель профсоюзной организации
работников ГОАПОУ «Липецкий
металлургический колледж»



Порядин В.И.