

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИПЕЦКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГОАПОУ

«Липецкий металлургический  
колледж»

\_\_\_\_\_ Н.В. Золотарева

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной  
деятельности.**

2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) **09.02.07 Специалист по информационным ресурсам**

Организация-разработчик: ГОАПОУ «Липецкий металлургический колледж»

Разработчик:

**Корнаухова Лариса Михайловна**, преподаватель общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления  
по обучению и развитию персонала ПАО «НЛМК»

---

**В.М. Саворона**

Рассмотрено Педагогическим советом  
ГОАПОУ «Липецкий металлургический колледж»

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ОДОБРЕНО

Председатель цикловой  
комиссии общих  
гуманитарных и социально-  
экономических дисциплин

---

**Л.М. Корнаухова**

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
по учебной работе

---

**Н.И. Перкова**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **09.02.07 Специалист по информационным ресурсам.**

**1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена:** дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный учебный цикл.

**1.3. В результате освоения дисциплины студент должен уметь:**

- использовать нормативные акты в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- активизировать и оценивать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно – правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;

– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка студента 81 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки 54 часов; самостоятельной работы 27 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>81</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
в том числе:	
практические занятия	20
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>27</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- развернутый план ответа на вопрос: «Рыночная экономика как объект воздействия права».</li> <li>- составление смысловой таблицы «Сущность и признаки индивидуального предпринимателя»; развёрнутый цитатный план «Право собственности».</li> <li>-проблемно-познавательные задания и правовые ситуации, определяющие стадии процедуры банкротства.</li> <li>-составление сравнительной таблицы «Способы обеспечения исполнения обязательств».</li> <li>-групповые и индивидуальные задания по разделу: « Право и экономика»; подготовка к тестированию с разными уровнями сложности</li> </ul>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>– развернутый план ответа на вопрос: «Кодекс законов о труде и трудовой кодекс РФ: основные положения и отличия»; порядок оформления документов, необходимых для получения статуса безработного</li> <li>актуализация знаний о сущности и видах трудового договора, решение ситуационных задач</li> <li>«Условия оплаты труда как элемент существенных условий трудового договора».</li> <li>-составление искового заявления в суд о восстановлении на работе и оплате за время вынужденного прогула.</li> </ul>	7
групповые и индивидуальные задания по теме: « Правовые режимы информации»; подготовка к тестированию с разными уровнями сложности	7
определение законности привлечения гражданина к административной ответственности с использованием нормативно-правовых материалов	7
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Предмет, содержание и задачи дисциплины		
<b>Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	1.Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.		
	2.Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.		
	3.Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.		
	4.Понятие и виды экономических споров. Иск.		
	<b>Практическое занятие №1</b> Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - развернутый план ответа на вопрос: «Рыночная экономика как объект воздействия права». - составление смысловой таблицы «Сущность и признаки индивидуального предпринимателя»; развёрнутый цитатный план «Право собственности». -проблемно-познавательные задания и правовые ситуации, определяющие стадии процедуры банкротства. -составление сравнительной таблицы «Способы обеспечения исполнения обязательств». -групповые и индивидуальные задания по разделу: « Право и экономика»; подготовка к тестированию с разными уровнями сложности	6		
<b>Тема 2. Трудовые правоотношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	
	1.Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.		



	2.Понятие трудового договора, его значение.		
	3.Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предос		
	4.Дисциплинарная и материальная ответственность		
	5.Трудовые споры.		
	<b>Практическое занятие №2</b> Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений.	4	
	<b>Практическое занятие №3</b> Составление трудового договора	4	
	– развернутый план ответа на вопрос: «Кодекс законов о труде и трудовой кодекс РФ: основные положения и отличия»; порядок оформления документов, необходимых для получения статуса безработного актуализация знаний о сущности и видах трудового договора, решение ситуационных задач «Условия оплаты труда как элемент существенных условий трудового договора». -составление искового заявления в суд о восстановлении на работе и оплате за время вынужденного прогула.	7	
<b>Тема 3. Правовые режимы информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	1.Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.		
	2.Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.		
	3.Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.		
	4.Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Применение норм информационного права для решения практических ситуаций	4	
	<b>Практическое занятие № 5</b> Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач.	4	
		12	

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> - групповые и индивидуальные задания по теме: « Правовые режимы информации»; подготовка к тестированию с разными уровнями сложности	<b>7</b>	
<b>Тема 4</b> <b>Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	1.Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.		
	2.Понятие и виды административных наказаний.		
	<b>Практическое занятие</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> определение законности привлечения гражданина к административной ответственности с использованием нормативно-правовых материалов.	<b>7</b>	
	Промежуточная аттестация в форме <b>дифференцированного зачета</b>	<b>2</b>	
	Всего	<b>81</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. –репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет «Социально – экономических дисциплин», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно – методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся;
- компьютер;
- мультимедийный проектор.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор,
- электронные учебные материалы по дисциплине.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы**

Основная литература:

1. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. / А.И. Тыщенко. – М.: РИОР: ИНФА – М, 2017. – ЭОР.

2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. / В.В. Румынина – М.: Академия, 2013.

Дополнительная литература:

1. Трудовое право: учеб. / под ред. В.Л. Гейхмана. – М.: ЮРАЙТ, 2016.
2. Трудовое право: практикум / под ред. В.Л. Гейхмана. И.К. Дмитриевой – М.: ЮРАЙТ, 2015.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации: (официальный текст). – М.: Проспект, 2015
4. Казанцев В.И. Трудовое право: учеб./ В.И. Казанцев, В.Н. Васин- М. Академия 2012
5. Гуреева Т.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. пособие / Т.А. Гуреева. М ФОРУМ: ИНФА- М, 2017- ЭОР.
6. Хабибулина А.Г. . Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. пособие / А.Г. Хабибулин. М ФОРУМ, 2017- ЭОР.
7. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс / Р.Ф. Матвеев. М ФОРУМ, 2015- ЭОР.
8. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ
9. Гражданский кодекс РФ ч.1 от 30.11.1994г. №51-ФЗ

10. Гражданский кодекс РФ ч.2 от 26.01.1996г. № 14-ФЗ
11. Гражданский кодекс РФ ч.3 от 26.11.2001г. № 146-ФЗ
12. Гражданский кодекс РФ ч.4 от 18.12.2006г. №230-ФЗ
13. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ
14. Кодекс об административных правонарушениях РФ от 30.12.2001г. № 195-ФЗ

Интернет-ресурсы:

Электронно-библиотечная система - <http://www.znanium.com>

Электронная библиотека // Право России // <http://www.allpravo.ru>

Справочная система «Консультант-плюс

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<b>Основные умения:</b>	<b>Формы и методы контроля обучения:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативные акты в профессиональной деятельности;</li> <li>-защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;</li> <li>-активизировать и оценивать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</li> <li>-находить и использовать необходимую экономическую информацию.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-домашние задания проблемного характера;</li> <li>-практические задания по работе с правовой информацией, - юридическими документами и литературой;</li> <li>-подготовка и защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера;</li> <li>-выполнять проблемно-познавательные задания с представлением собственной позиции;</li> <li>-работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы;</li> <li>-рубежный контроль знаний по разделам программы в виде тестирования;</li> <li>-оценка выполнения практической работы студентов;</li> <li>-контрольные работы;</li> <li>-оценка выполнения самостоятельной работы студентов;</li> <li>-дифференцированный зачет.</li> </ul>
<b>Основные знания:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- законодательные, иные</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-домашние задания проблемного характера;</li> <li>-практические задания по работе с правовой информацией, - юридическими документами и литературой;</li> <li>-подготовка и защита</li> </ul>

<p>нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационно – правовые формы юридических лиц;</li> <li>правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>правила оплаты труда;</li> <li>роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>право социальной защиты;</li> <li>понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	<p>индивидуальных и групповых заданий проектного характера;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнять проблемно-познавательные задания с представлением собственной позиции;</li> <li>-работать в группе и представлять как свою, так и позицию группы;</li> <li>-рубежный контроль знаний по разделам программы в виде тестирования.</li> </ul>
--	--