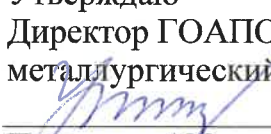


Принято
Педагогическим советом
ГОАПОУ «Липецкий
металлургический колледж»
Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

Утверждаю
Директор ГОАПОУ «Липецкий
металлургический колледж»

А.В. Уколов
Приказ № 120/а
от «31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Центре содействия трудоустройству выпускников
в ГОАПОУ «Липецкий металлургический колледж»**

г. Липецк

I Общие положения

1.1 Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников в ГОАПОУ «Липецкий металлургический колледж» (Колледж) определяет порядок создания и деятельности Центра содействия трудоустройству (Центр содействия трудоустройству) выпускников Колледжа.

1.2 Центр содействия трудоустройству создан решением Педагогического совета Колледжа (протокол №1 от 31.08.2021 г.) и утверждении приказом директора Колледжа.

1.3 Центр содействия трудоустройству Колледжа возглавляет заместитель директора.

1.4 Центр содействия трудоустройству Колледжа функционирует на основе:

- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации «Рекомендации по созданию и функционированию службы содействия трудоустройству выпускников» от 03.03.2007 г. №369/12-16;

- Устава Колледжа;

- настоящего Положения.

1.5 Официальная информация Центра:

Полное название: Центр содействия трудоустройству выпускников ГОАПОУ «Липецкий металлургический колледж».

Адрес: 398008 г. Липецк, ул. Фрунзе, 91.

Телефон: 8 (4742) 74-44-77

II Цели и задачи деятельности Центра содействия трудоустройству

2.1 Основная цель деятельности Центра содействия трудоустройству — содействие занятости студентов и трудоустройству выпускников Колледжа, в том числе выпускникам из числа лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

2.2 Основными задачами деятельности Центра содействия

трудоустройству являются:

- формирование банка вакансий;
- поиск вариантов социального партнерства с предприятиями, организациями и учреждениями;
- системная работа с привлечением рекрутинговых агентств, крупных ИТ-компаний-агрегаторов;
- проведение консультаций с выпускниками об имеющихся возможностях по трудоустройству, предоставление им информации об особенностях ведения предпринимательской деятельности;
- оказание содействия выпускникам, не имеющим работы, в подготовке и размещении резюме;
- ведение мониторинга трудоустройства;
- сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости;
- организация временной занятости студентов, в том числе в летний период;
- организация и проведение ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников;
- проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников;
- реализация мероприятий по профессиональной ориентации обучающихся общеобразовательных организаций;
- привлечение работодателей к участию в реализации образовательного процесса;
- привлечение работодателей к участию в качестве экспертов: в государственной итоговой аттестации; в конкурсах и олимпиадах;
- содействие организации практической подготовки студентов;
- организация стажировок для студентов и выпускников;

- участие в организации дополнительного профессионального образования для выпускников;
- участие в корректировке учебных планов в соответствии с требованиями работодателей;
- посредничество при заключении студентом договора о целевом обучении.

III Организация деятельности Центра содействия трудоустройству

3.1 Центр содействия трудоустройству осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Липецкого металлургического колледжа и настоящим Положением.

3.2 Центр содействия трудоустройству не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком и выполняет обязанности Колледжа по уплате налогов и сборов по месту своего нахождения в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

3.3 Центр содействия трудоустройству в соответствии с выдаваемой директором Колледжа доверенностью, строит свои отношения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления во всех сферах своей деятельности на основе договоров.

IV Управление Центром содействия трудоустройству и контроль его деятельности

4.1 Руководителем Центром содействия трудоустройству является заместитель директора Колледжа, осуществляющий свои функции на основании Устава Колледжа, настоящего Положения и доверенности, выдаваемой директором Колледжа.

4.2 Руководитель Центра содействия трудоустройству осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра содействия трудоустройству.

4.3 Руководитель Центра содействия трудоустройству имеет право:

- действовать по доверенности от имени ГОАПОУ «Липецкий

металлургический колледж»;

– представлять его интересы в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти местного самоуправления.

4.4 Руководитель Центра содействия трудоустройству обязан:

– проводить работу по совершенствованию деятельности Центра содействия трудоустройству;

– обеспечивать безопасные и комфортные условия работы сотрудникам Центра содействия трудоустройству;

– контролировать соблюдение сотрудниками Центра содействия трудоустройству правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

– обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

– организовать составление и своевременное предоставление административной, статистической отчетности о деятельности Центра содействия трудоустройству.

V Руководитель Центра содействия трудоустройству

5.1 несет всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений;

5.2 несет ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования;

5.3 несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.).

5.4 Реорганизация или ликвидация Центра содействия трудоустройству осуществляется приказом директора Колледжа.

VI Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1 Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для его разработки.

6.2 Настоящее Положение действует до принятия и утверждения нового.

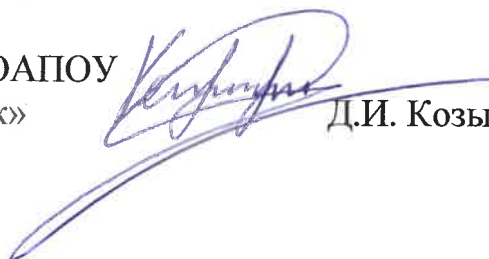
6.3 Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
организации студентов ГОАПОУ
«Липецкий металлургический колледж»

 Л.М. Корнаухова

Председатель студенческого совета ГОАПОУ
«Липецкий металлургический колледж»

 Д.И. Козырев

решен прономеровано, скреплено

печатать в *шесть* листа(x)

Директор *Умар* Уколов А.В.

(подпись)

дата 20*11* г.

Исх. № *10*

