

Принято
Педагогическим советом
ГООАПОУ «Липецкий
металлургический колледж»
Протокол № 8
от «03» июля 2015 г.

Утверждаю
Директор ГООАПОУ «Липецкий
металлургический колледж»
Ваша Н.В. Золотарева
Приказ № 77
от «03» июля 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о представителе высшего руководства по системе
менеджмента качества
ГООАПОУ «Липецкий металлургический колледж»

I Общие положения

1.1 Представитель высшего руководства по системе менеджмента качества (далее – СМК) ГОАПОУ «Липецкий металлургический колледж» (далее – Колледж) осуществляет методическое и организационное руководство за разработкой, внедрением и поддержанием в рабочем состоянии процессов и процедур, требуемых ГОСТ Р ИСО 9001-2001 и ГОСТ Р 52614.2-2006.

1.2 Представитель высшего руководства по СМК назначается и освобождается приказом директора Колледжа из числа высших руководителей, имеющих высшее образование и стаж работы в профессиональной образовательной организации не менее 2 лет.

1.3 Представитель высшего руководства по СМК осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.4 Настоящее Положение утверждается директором Колледжа и вступает в силу с момента его подписания.

II Обязанности представителя высшего руководства по СМК

2.1 Координация взаимодействия должностных лиц Колледжа в процессе разработки, внедрения и функционирования СМК и реализация планов и программ по качеству.

2.2 Организация проведения анализа, оценки и актуализации Политики и целей в области качества.

2.3 Сбор информации о функционировании СМК для анализа со стороны руководства. Формирование отчетов по СМК.

2.4 Методическое руководство деятельностью по обучению и подготовке персонала Колледжа по вопросам СМК.

2.5 Поддержание связей с внешними организациями по вопросам, касающимся СМК.

III Права представителя высшего руководства по СМК

3.1 Представлять во внешних организациях от имени Колледжа по вопросам СМК.

3.2 Подготавливать приказы, утверждать протоколы и распоряжения по вопросам функционирования СМК.

3.3 Разрешать спорные вопросы, возникающие между должностными лицами Колледжа в рамках СМК.

3.4 Подготавливать предложения о поощрении специалистов по вопросам функционирования СМК.

3.5 Принимать участие в совещаниях по вопросам качества, конференциях, семинарах по методологии и политике СМК.

IV Ответственность представителя высшего руководства по СМК

4.1 Представитель высшего руководства по СМК несет ответственность за:

- организацию и контроль разработки, внедрения и функционирования СМК;

- организацию и контроль использования выделяемых ресурсов по обеспечению функционирования СМК;

- исполнение прав и обязанностей, установленных данным Положением.

Согласовано

Юрисконсульт



Л.В. Батирова

Прошито пронумеровано,
скреплено печатью

листов

Директор

Н.В. Золотарова

М.П.

